



مدیران کل محترم آموزش فنی و حرفه ای استان ها

با سلام و تحیت

احتراما در اجرای ماده ۴۰ دستورالعمل اجرایی آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد، فرآیند ثبت و صدور ابلاغ مربیگری در پورتال جامع سازمان به شرح ذیل اصلاح و قابل اجرا گردیده است:

- ۱- موسس آموزشگاه آزاد با کاربری و رمز خود وارد پورتال شده و از طریق منوی "معاونت آموزش" - "سامانه آموزشگاه آزاد" لینک "درخواست ابلاغ مربیگری"، کد ملی مربی مورد نظر را درج و ثبت می نماید.
- ۲- موسس می بایست ضمن تحویل نمون برگ محضری شماره ۳ به کارشناس آموزشگاه آزاد در مرکز معین مربوطه، صحت ارسال نمون برگ مربوطه را در پرتال انتخاب و تایید نماید. (فقط یکبار و برای اولین مربی

معرفی شده)

- ۳- پس از ثبت درخواست ابلاغ توسط موسس، کارشناس آموزشگاه آزاد در مرکز معین می بایست با کاربری و رمز خود وارد پورتال شده و از طریق منوی "معاونت آموزش" - "سامانه آموزشگاه آزاد" لینک "درخواست ابلاغ مربیگری" (در صورت تایید دریافت و ثبت نمون برگ شماره ۳ موسس در پرونده آموزشگاه) این گزینه را تایید نماید. (فقط یکبار و برای اولین مربی معرفی شده)

- ۴- پس از تایید درخواست توسط کارشناس مرکز، موسس وارد صفحه "درخواست ابلاغ مربیگری" شده و با تایید مجدد کد ملی مربی مورد نظر، نقش او انتخاب و وارد سامانه ابلاغ می شود.

- ۵- موسس آموزشگاه آزاد پس از ورود به سامانه ابلاغ، ضمن تایید اطلاعات شخصی و تحصیلی مربی، اطلاعات آموزشی مرتبط با ابلاغ را نیز ثبت می نماید.

- ۶- پس از تایید اطلاعات آموزشی، موسس اقدام به ثبت حرفه های آموزشی نموده و پس از پرداخت فیش، ضمن تایید اطلاعات صلاحیت مربی، اصل گواهی عدم اعتیاد و عدم سوء پیشینه را در ازاء اخذ رسید به حراست



مرکز معین ارائه می نماید. (تصویر باید در پرونده داخلی آموزشگاه ثبت و در زمان مراجعه بازرسان در دسترس

باشد)

۷- در انتها پس از تایید نهایی درخواست ثبت شده توسط موسس در صفحه اصلی سامانه، ابلاغ مربیگری با امضاء موسس قابلیت صدور و چاپ خواهد داشت.

۸- بر اساس تبصره ۱ ماده ۴۱، در صورت عدم احراز صلاحیت مربی توسط حراست اداره کل استان، لغو ابلاغ مربیگری توسط اداره آموزشگاه آزاد استان (کارشناس آموزشگاه آزاد در اداره کل) حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از صدور ابلاغ امکان پذیر خواهد بود. ضمن اینکه ادامه فعالیت مربی مذکور تا پایان همان دوره بلامانع است.

۹- با توجه به مسئولیت موسس در رعایت مفاد مواد ۴۱، ۴۲، ۴۰، ۳۹ و تبصره های ذیل آن در دستورالعمل اجرایی آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد بر اساس نمون برگ شماره ۳، تشکیل پرونده جهت مربی /مربیان در مرکز معین مربوطه موضوعیت ندارد و طبیعتا در صورت درج اطلاعات خلاف واقع اعم از سهوی یا عمدی، بدون اغماض و مطابق شیوه نامه با موارد تخلف برخورد جدی صورت خواهد پذیرفت.

خواهشمند است دستور فرمایید مراتب به نحو مقتضی و اطمینان بخش، به تمامی مراکز معین و موسسین آموزشگاه های آزاد ابلاغ گردد.

امیر سعید مصباح
مدیرکل دفتر آموزشگاه های آزاد، شرکت مردی
و دبیر هیات نظارت مرکزی

فرآیند صدور ابلاغ مریگیری



ورود موسس با کاربری و رمز خود به پورتال و ثبت درخواست ابلاغ از قسمت سامانه آموزشگاه آزاد / درخواست ابلاغ مریگیری



ثبت کد ملی مربی مورد نظر در قسمت درخواست ابلاغ و تایید ارسال نمونه برگ شماره ۳ توسط موسس از قسمت سامانه آموزشگاه آزاد / درخواست ابلاغ مریگیری



تایید دریافت نمونه برگ شماره ۳ توسط کارشناس مرکز و تایید کد ملی مربی از قسمت سامانه آموزشگاه آزاد / درخواست ابلاغ مریگیری



انتخاب و تایید نقش مربی توسط موسس پس از تایید کارشناس مرکز از قسمت سامانه آموزشگاه آزاد / درخواست ابلاغ مربیگری

انتخاب نقش

توجه: با این که نقش کارکنان بر روی فیلد ویژه نشده اند لطفاً بکن از انتخاب کنید.

انتخاب	نام	لقب	نام آموزشگاه	نوع کاربری
1	محمد	دانش		مربی آموزشگاه آزاد

ورود به سامانه ابلاغ مربیگری و انجام کلیه فرآیندها توسط موسس آموزشگاه آزاد

اطلاعات کاربری

در صورت نیاز به بررسی اطلاعات، کاربر مربوطه به آدرس <https://www.portaltehran.com/users> مراجعه نماید

نام *	<input type="text"/>
نام خانوادگی *	<input type="text"/>
نام پدر *	<input type="text"/>
شماره شناسنامه *	<input type="text"/>
جنسیت *	<input type="text"/>
تاریخ تولد *	<input type="text"/>
وضعیت تاهل *	<input type="text"/>
محل تولد *	<input type="text"/>
دین *	<input type="text"/>
وضعیت نظام وظیفه *	<input type="text"/>
تعداد فرزندان *	<input type="text"/>
آدرس *	<input type="text"/>
کد پستی *	<input type="text"/>
شماره تلفن ثابت *	<input type="text"/>
موبایل *	<input type="text"/>
ایمیل *	<input type="text"/>

در نهایت صدور و پرینت ابلاغ پس از تایید نهایی توسط موسس آموزشگاه آزاد

تایید نهایی	تایید بدون تایید	تایید نشده آموزشگاه آزاد	تایید نشده مرکز	مرکز	نام آموزشگاه	نوع درخواست	وضعیت	نوع ابلاغ	وضعیت کاربری	وزارت	فرم	تایید
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مرکز شماره هشتاد و یک تهران، شهید موسویان	مربی آموزش	فعال	فعال	آموزشی	آموزشی	آموزشی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مرکز شماره هشتاد و یک تهران، شهید موسویان	ابلاغ مربیگری	فعال	فعال	آموزشی	آموزشی	آموزشی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مرکز شماره هشتاد و یک تهران، شهید موسویان	ابلاغ مربیگری	فعال	فعال	آموزشی	آموزشی	آموزشی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مرکز شماره هشتاد و یک تهران، شهید موسویان	ابلاغ مربیگری	فعال	فعال	آموزشی	آموزشی	آموزشی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مرکز شماره هشتاد و یک تهران، شهید موسویان	ابلاغ مربیگری	فعال	فعال	آموزشی	آموزشی	آموزشی	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

شماره صدور: _____
تاریخ صدور: _____



جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی



موسس آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

ابلاغ مربیگری



جناب آقای / سرکار خانم

بر اساس قرارداد آموزشی فی مابین به شماره

تاریخ

از تاریخ صدور این ابلاغ جناب‌عالی / سرکار عالی به مدت

سال (حداکثر پنج سال) به عنوان مربی آموزشگاه

فنی و حرفه ای آزاد

واقع در استان

شهرستان / شهر

در رشته امور مالی و بازرگانی

و در حرفه های زیر تعیین می گردد تا بر اساس شمولیات و مقررات مندرج در آئین نامه نحوه تشکیل و اداره آموزشگاههای

فنی و حرفه ای آزاد و دستورالعمل اجرایی آن نسبت به انجام تعهدات و وظایف خود اقدام نماید.

ردیف	نام حرفه	کد استاندارد	ساعت استاندارد
۱	حسابدار عمومی مقدماتی (کار و دانش)	۵/ ۲/ ۱۵/ ۱۰- ۱	۱۳۰
۲	راپته کار حسابداری مالی (کار و دانش)	۱-۱۰/ ۱۸/ ۱/ ۵	۹۶
۳	حسابدار حقوق و دستمزد	۴/ ۱/ ۳۴/ ۳۹- ۳	۱۲۰
۴	حسابدار صنعتی درجه ۲	۳/ ۲/ ۱۲/ ۱۰- ۱	۱۴۰
۵	حسابدار عمومی تکمیلی	۱/ ۳/ ۱/ ۱۵/ ۱۰- ۱	۱۵۰
۶			
۷			
۸			
۹			
۱۰			
۱۱			
۱۲			
۱۳			
۱۴			
۱۵			
۱۶			
۱۷			
۱۸			
۱۹			
۲۰			

موسس آموزشگاه فنی و حرفه ای سرفرازان

●● تذکر: در رشته مراقبت زیبایی، رشته بهداشت و ایمنی (حرفه کاربر ماساژ)، رشته صنایع دریایی (حرفه نواص سطح ۱ و ۲ و ۳) و سایر حرف به تشخیص و تصویب هیات نظارت مرکزی که قواعد شرفی و حرفی مخصوص به خود را دارند موسس ملزم به رعایت تجانس مربی با کارآموز می باشد.